UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	2C Asuntos Jurídicos

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
2C.5	Actas administrativas	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
2C.3	Elaboración de instrumentos jurídicos	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	Marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	3C Programación, organización y presupuesto.

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
3 C.6 Programa Operativo Anual	Elaboración del Programa Operativo Anual	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	4C Recursos Humanos

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
4C.1	Expedientes personales	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
4C.3	Nomina	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
4C.5	Registro de asistencia	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
4C.8	Cargas Horarias	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	5C Recurso Financiero

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
5C.1 Programas y proyectos en materia de recurso Financiero	Comprobación de los recursos generados de proyectos realizados por la dirección en función de gestión y vinculación.	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
5C.3 Fondo Revolvente	Comprobación de gastos y recursos	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
5C.4 Viáticos y Gastos de Representación.	Comprobación de gastos y recursos otorgados para el desempeño de funciones en comisiones y representación institucional.	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
5C.5 Comprobación de gastos	Comprobación de pagos a proveedores y comprobación de recurso.	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
5C.6 Control y seguimiento del programa anual de adquisiciones y servicios	Comprobación de los proyectos comprendidos por la dirección en funciones	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	5S Extensión y vinculación

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
5S.2 Vinculación estratégica	Proyecto NODESS contiene documentación de los actores de la alianza. Proyecto IBERO4jobs contiene documentos que acreditan la participación ante la unión europea	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	6C Recursos Materiales

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
6C.1 Inventario de bienes inmuebles	Expedientes de altas, bajas y transferencias de bienes muebles asignados a la dirección.	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	10 C Transparencia y acceso a la información

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
10C.2	Obligaciones de Transparencia	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	12C Comunicación social

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
12C.4	Desarrollo y difusión de las campañas publicitarias, comunicados e informes.	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	Marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	14C Planeación, Información, evaluación y políticas

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
14C.2	Informes de labores	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
14C.3	Informe de rectoría	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
14C.4	Seguimiento y evaluación	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	16C Comunicaciones y relaciones institucionales

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
16 C.4 con el sector académico	Gestionar la vinculación y alianzas estratégicas con unidades académicas	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
16C.3 con el sector social	Gestionar la vinculación y alianzas estratégicas con otras instituciones del sector social	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación
16 C.2 con el sector privado	Gestionar la vinculación y alianzas estratégicas con otras instituciones del sector privado	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Dirección de Vinculación Estratégica para la transferencia Universitaria
Nombre del Titular (2)	José Antonio Cazares Torres
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Celeste Marisol Alvarado Reyes
Correo electrónico institucional (4)	marisol.reyes@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311 211 88 00 ext. 8736
Fondo (5)	UAN
Sección (6)	17 C Eventos y reuniones de trabajo

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
17C Documentos generados en reuniones y eventos de trabajo.	Informar y evidenciar las reuniones de trabajo, los resultados y acuerdos celebrados en dichas reuniones.	2do piso de la Secretaria de Extensión y vinculación